МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УСТЬ-ТЫМСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН

**СОВЕТ УСТЬ-ТЫМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

29.07.2020 г.  **№ 76**

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-Ф3 «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Томской области Усть-Тымского сельского поселения

**Совет Усть-Тымского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок увольнения (освобождения от  
должности, досрочного прекращения полномочий) лиц, замещающих  
муниципальные должности, в связи с утратой доверия.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и  
подлежит размещению на официальном сайте Администрации  
Усть-Тымского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета

Усть-Тымского сельского поселения А. А. Сысолин

Глава Усть-Тымского

сельского поселения А. А. Сысолин

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета депутатов

Усть-Тымского

сельского поселения

от 29.07. 2020 г. № 76

**ПОРЯДОК**

**УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ,**

**ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ) ЛИЦ,**

**ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ,**

**В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

1. Порядок увольнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия (далее - Порядок, увольнение в связи с утратой доверия) разработан в соответствии со статьей 13*1* Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности - депутатов Усть-Тымского сельского поселения.

Действие настоящего Порядка не распространяется на Главу Усть-Тымского сельского поселения.

2. В соответствии с федеральным законодательством лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

а) непринятия лицом мер по предотвращению и (или)  
урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

б) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и  
несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных  
или неполных сведений, если иное не установлено федеральными  
законами;

в) участия лица на платной основе в деятельности органа управления  
коммерческой организации, за исключением случаев, установленных  
федеральным законом;

г) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

д) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или  
наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих  
неправительственных организаций и действующих на территории  
Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не  
предусмотрено международным договором Российской Федерации или  
законодательством Российской Федерации.

3. В соответствии с федеральным законодательством лицо,  
замещающее муниципальную должность, которому стало известно о  
возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит  
увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также  
в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер  
по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов,  
стороной которого является подчиненное ему лицо.

4. Действие подпунктов «в», «г», «д» пункта 2 настоящего Порядка не  
распространяется на лицо, замещающее муниципальную должность и  
осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе.

1. Увольнение в связи с утратой доверия осуществляется на основании результатов проверки соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, установленных законодательством в сфере противодействия коррупции (далее-проверка).
2. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в Совет Усть-Тымского сельского поселения в письменной форме в установленном порядке:

а) правоохранительными, иными государственными органами,  
органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими региональными отделениями  
политических партий, межрегиональных и региональных общественных  
объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной  
палатой Томской области;

г) общероссийскими, областными, районными средствами массовой  
информации;

д) должностными лицами органов местного самоуправления,  
ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных  
правонарушений.

Информация анонимного характера не является основанием для проведения проверки.

7.Проверка по основаниям, указанным в подпунктах «в», «г», «д» пункта 2 настоящего Порядка, производится по решению Совета Усть-Тымского сельского поселения уполномоченным должностным лицом. Проверка по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 2 и пункте 3 настоящего Порядка осуществляется комиссией по урегулированию конфликта интересов по решению председателя комиссии.

1. Решение о проведении проверки принимается непозднее 30 дней со дня возникновения оснований для ее проведения и оформляется в письменном виде.
2. В ходе проверки лица, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляющие проверку (далее-уполномоченные должностные лица), направляют в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Томской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации общественные объединения об имеющейся у них информации по основаниям проверки о лице, замещающем муниципальную должность.
3. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях осуществления проверки по основаниям, указанным в подпунктах «а», «в», «г», «д» пункта2, пункте 3 настоящего Порядка, направляются Советом Усть-Тымского сельского поселения по официальному запросу от уполномоченных должностных лиц, осуществляющих проверку. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.
5. При проведении проверки лицу, замещающему муниципальную должность, должны быть обеспечены:

а) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте  
проведения соответствующего заседания;

б) предоставление возможности лицу, замещающему муниципальную  
должность, дать пояснения с приложением дополнительных материалов по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его увольнения в связи с утратой доверия;

в) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности обращения к уполномоченному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам проверки.

13. По окончании проверки уполномоченными должностными  
лицами подготавливается доклад, в котором указываются факты и  
обстоятельства, установленные по результатам проверки.

14. В случае установления признаков коррупционного  
правонарушения, допущенного лицом, замещающим муниципальную  
должность, подтверждающих случаи, указанные в пунктах 2, 3 настоящего  
Порядка, Председателем Совета Усть-Тымского сельского поселения направляется доклад в Совет Усть-Тымского сельского поселения о результатах  
проведения проверки для рассмотрения вопроса об увольнении  
(освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную  
должность, в связи с утратой доверия.

1. Проект решения Совета Усть-Тымского сельского поселения об увольнении лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия вносится на заседание Совета Усть-Тымского сельского поселения.
2. О проекте решения, указанном в пункте 15 настоящего Порядка, лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется не позднее дня, следующего за днем его внесения на заседание Усть-Тымского сельского поселения.
3. В решении Совета Усть-Тымского сельского поселения об увольнении в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, указывается основание для увольнения, в соответствии с пунктами 2, 3 настоящего Порядка.

18. Копия решения Совета Усть-Тымского сельского поселения об увольнении в связи с утратой доверия  
вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись в  
течение трех рабочих дней со дня его принятия.

1. В случае отказа лица, замещающего муниципальную должность, от получения копии решения, или невозможности вручения лично под подпись лицу, замещающему муниципальную должность, копии решения, она направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (регистрации) в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.
2. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого принято решение об увольнении в связи с утратой доверия вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Решение Совета Усть-Тымского сельского поселения об увольнении лица, замещающего муниципальную  
должность, в связи с утратой доверия подлежит обнародованию на  
информационном стенде Администрации Усть-Тымского сельского поселения по  
вопросам противодействия коррупции и размещается на официальном  
сайте Администрации Усть-Тымского сельского поселения в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» в течение семи календарных дней  
со дня его принятия.

22. В соответствии с федеральным законодательством  
дисциплинарное взыскание в виде увольнения (освобождения от  
должности) за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение  
обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о  
противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со  
дня совершения проступка.