МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ УСТЬ-ТЫМСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ТЫМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.07.2020 г. № 30 с.Усть-Тым

|  |
| --- |
| Об утверждении [Порядка представления муниципальными служащими администрации Усть-Тымского сельского поселения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей](http://docs.cntd.ru/document/465300236)  |

 |   |

 В соответствии с [Федеральным законом Российской Федерации от 03.12.2012 N 230-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902383514) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом Российской Федерации от 03.12.2012 N 231-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902383513) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 N 25-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902030664) «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902135263) «О противодействии коррупции» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1.1. Порядок представления муниципальными служащими администрации Усть-Тымского сельского поселения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению N 1.
2. Ведущему специалисту администрации Усть-Тымского сельского поселения ознакомить с настоящим постановлением лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в [перечень должностей](http://docs.cntd.ru/document/995127788), утвержденный, под роспись.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Усть-Тымского сельского поселения:

- постановление № 18 от 25.03.2013 г., «Об утверждении Положения о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Усть-Тымское сельское поселение», и лицами, замещающими указанные должности»
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Усть-Тымского сельского поселения
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

6. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Усть-Тымское сельское поселение».

Глава Усть-Тымского сельского поселения А.А. Сысолин

Приложение N 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации

Усть-Тымского сельского поселения

 от 17.06.2020 № 30

1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень, утвержденный [решением](http://docs.cntd.ru/document/995127788) совета от 29.04.2020 № 81 «Об утверждении Перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых, граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Перечень должностей), обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, отражаются муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, предусмотренную пунктом 1 настоящего Порядка, в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена [Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460](http://docs.cntd.ru/document/420202910) «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляемой в администрации Усть-Тымского сельского поселения за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
3. Проверка сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходам муниципального служащего и его супруги (супруга) в случаях, установленных [Федеральным законом Российской Федерации от 03.12.2012 N 230-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902383514) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.
5. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.
6. Сведения, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка и представленные в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом такие сведения не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представленные муниципальным служащим в соответствии с настоящим Порядком, а также результаты проверки указанных сведений, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, хранятся в его личном деле.

9. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются на официальном сайте администрации Усть-Тымского сельского поселения и предоставляются для обнародования средствам массовой информации.

Приложение N 2
к постановлению
администрации города
от 04.06.2020 N 22

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

УТВЕРЖДЕНА

Указом Президента
Российской Федерации
от 23.06.2014 № 460

 **В «Администрация Усть-Тымского сельского поселения»**

 (указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации)

**СПРАВКА**[[1]](#footnote-1) **о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**[[2]](#footnote-2)

**\_Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

 (место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы

 **,**

 (службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

|  |  |
| --- | --- |
| зарегистрированный по адресу:  |  |

 (адрес места регистрации)

 ,

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

 (адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

 (в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| за отчетный период с 1 января 20 |  | г. по 31 декабря 20 |  | г. об имуществе,  |
| принадлежащем |  |

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| имущественного характера по состоянию  |   |  |

**Раздел 1. Сведения о доходах 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид дохода | Величина дохода2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1)  |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

2 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения о расходах1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество | Основание приобретения2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |

1 Сведения о расходах представляются в случаях, установленных [статьей 3](http://text.document.kremlin.ru/document?id=70171682&sub=3) Федерального закона от
03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

 Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

2 Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

**3.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности1 | Местонахождение (адрес) | Площадь(кв. м) | Основание приобретения и источник средств2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки3: |  |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |  |

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица сведения об имуществе которого представляются.

2Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных [частью 1 статьи 4](http://text.document.kremlin.ru/document?id=70272954&sub=41) Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

3 Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**3.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности1 | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  |  |  |  |
| 3 | Мототранспорные средства: |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  |  |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
|  |  |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
|  |   |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета1 | Дата открытия счета | Остаток на счете2 (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств3 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2 Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 5. Сведения о ценных бумагах**

**5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Местонахождение организации (адрес) | Уставный капитал2(руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4 Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства(руб.) | Общее количество | Общая стоимость2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах».

2 Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Итого по разделу 5** “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид имущества2 | Вид и сроки пользо­вания3 | Основание пользования4 | Местонахождение (адрес) | Площадь(кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются по состоянию на отчетную дату.

2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3 Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4 Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**6.2. Срочные обязательства финансового характера1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание обязательства2 | Кредитор (должник)3 | Основание возникновения4 | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату 5 (руб.) | Условия обязатель­ства6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |   |  |  | / |  |
| 2 |  |  |  | / |  |
| 3 |  |  |  | / |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, представляющего сведения) |

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 рублей, кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

2 Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

1. Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка. [↑](#footnote-ref-2)