МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УСТЬ-ТЫМСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ТЫМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.06.2019г. **№ 20**

с. Усть-Тым

О внесении изменении в постановление

администрации Усть-Тымского сельского

поселения от 27.03.2019 № 12 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципальной собственности муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение»

 В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Внести в постановление администрации Усть-Тымского сельского поселения от 27.03.2019 № 12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципальной собственности муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение» следующие изменения:

1) пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

 «2.3. При предоставлении муниципальной услуги специалист Администрация не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2) пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

Для предоставления муниципальной услуги заявителем предоставляется заявление о предоставлении сведений из реестра муниципальной собственности муниципального образования "Тымское сельское поселение", которое должно содержать:

а) сведения о заявителе, в том числе:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица либо наименование юридического лица (организации), почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме, электронный адрес, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, телефон;

- сведения о документах, уполномочивающих представителя физического лица или юридического лица подавать от их имени заявление;

- способ получения сведений из реестра муниципальной собственности муниципального образования " Тымское сельское поселение " (лично, почтой);

- подпись заявителя - физического лица либо руководителя юридического лица, иного уполномоченного лица.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем:

а) [заявление](#P309) о предоставлении сведений из реестра муниципальной собственности муниципального образования " Тымское сельское поселение " (приложение N 1);

б) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Документы, подлежащие предоставлению в рамках межведомственного электронного взаимодействия, отсутствуют.

3) пункт 2.13. дополнить словом «Исчерпывающий»:

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- из содержания запроса невозможно установить, какая именно информация запрашивается;

- текст запроса не поддается прочтению;

4) пункт 2.18. изложить в следующей редакции:

2.18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

5) пункт 5. изложить в следующей редакции:

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

3. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение.

Глава Усть-Тымского

сельского поселения А. А. Сысолин